

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam praktijk: Netwerkpsychologen
Naam regiebehandelaar: Babette de Haan
E-mailadres: Info@netwerkpsychologen.nl
KvK nummer: 63136627
Website: www.netwerkpsychologen.nl
BIG-registraties: 49063360125
Overige kwalificaties
Basisopleiding: psychologie
AGB-code praktijk: 94062585
AGB-code persoonlijk: 94010596

2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Als u last heeft van angsten waardoor u niet meer goed kunt doen wat u wilt Als sociale angst heeft (hinderlijke verlegenheid, onzeker voelen in contacten met anderen) Als u niet meer naar buiten durft te gaan Als u gedurende een periode erg somber bent Als u heel veel piekert en daar niet meer los van komt Als u maar niet over een belangrijk verlies heen komt Als last blijft houden van hele nare gebeurtenissen uit het verleden (trauma) Als u steeds maar vastloopt in bepaalde gedachten of gedragingen Als u last heeft van lichamelijke klachten en doktoren kunnen niet ontdekken waardoor het komt Als u burn-out klachten heeft of overspannen bent Als u relatieproblemen heeft Als u hyperventileert Als u problemen heeft met werk of studie Als u problemen ondervindt bij de opvoeding

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIGregistraties van regiebehandelaren):

Ryanne Vrieling 39913990525 Babette de Haan 89062664125 Joskha Zwart 49063360125 Karin van Schie 19910815925 Harry van Keulen NVO 8022

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
Verpleegkundig specialisten
ggz-instellingen
Anders: Psychiater H. bij de Weg Fysiotherapiepraktijken

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Huisartsen Fysiotherapiepraktijken Psychiater H. bij de Weg BIG 49040471201

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Binnen Netwerkpsychologen werken meerder GZ-psychologen, basispsychologen en een orthopedagoog. In voorkomende gevallen overleggen we (met inachtneming van de wet op de privacy) intern met elkaar om tot een antwoord te komen. Indien we er niet uitkomen of er blijft twijfel (bijvoorbeeld over de juiste aanpak) doen we een beroep op ons netwerk. We vragen u dan altijd eerst om toestemming.

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

De crisisdienst die is gekoppeld aan de huisartsen. U kunt in die gevallen uw huisarts bellen

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: we geen specialistische ggz bieden.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ik heb een contract met de volgende zorgverzekeraars: De Friesland CZ Delta Loyd Ohra Menzis OWM Anderzorg Multizorg ONVZ ASR ENO OWM Zorgverzekeraar Zorg en Zekerheid u.a. Aevitae Caresco Turien

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: www.netwerkpsychologen.nl

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

De behandel tarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden

Link naar website met de behandel tarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: www.netwerkpsychologen.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Bij- en nascholing

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website: www.netwerkpsychologen.nl

9. Klachten- en geschillenregeling

9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Mevrouw Ingrid Gelink, bereikbaar via ons secretariaat.

Link naar website: www.netwerkpsychologen.nl

9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

klachtencommissie voor verzorging verpleging en gehandicaptenzorg Friesland

De geschillenregeling is hier te vinden

Link naar website: www.kvvgfriesland.nl

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Binnen onze praktijk zijn er meerdere behandelaren beschikbaar. In overleg met u wordt het meest passende vervolg besproken.

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.netwerkpsychologen.nl

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

Voor een uitgebreide procedure verwijzen we naar de website. U meldt zich via telefoon of website aan bij ons secretariaat. Tot uw intakegesprek is het secretariaat uw aanspreekpunt. Het secretariaat bericht u wanneer, waar en met wie u een intakegesprek heeft. Vanaf dat moment is uw behandelaar uw aanspreekpunt. De communicatie verloopt zoveel mogelijk telefonisch of via de mail.

12b. Ik verwijs de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkterrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: Babette de Haan

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

nee.

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: Babette de Haan

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: Babette de Haan

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Alle informatie die in uw dossier wordt vermeld, is in overleg met uw behandelaar inzichtelijk. Het behandelplan wordt expliciet met u doorgenomen en door u ondertekend. Voordat de afsluitbrief naar de huisarts wordt gestuurd, weet u van de inhoud en geeft u toestemming om dat te doen. Er wordt niets gecommuniceerd met derden zonder uw toestemming.

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Tijdens de behandeling zijn er met regelmaat evaluatieve momenten waarbij gecheckt wordt of we op een juiste manier aan de juiste doelen werken. We willen weten of we de dingen naar uw én naar onze tevredenheid doen. Aan het einde van de behandeling evalueren we de behandeling in zijn totaal. Met een vragenlijst aan het begin en aan het einde van de behandeling meten we onze kwaliteit en uw tevredenheid (ROM).

14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

Ik upload een kopie van de overeenkomst Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG) op www.ggzkwalitetisstatuut.nl

14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Elke tweede behandelsessie loopt de behandelaar met u het behandelplan kort na.

14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:

Tijdens elke sessie heeft u de mogelijkheid om met uw behandelaar de behandeling te evalueren. Aan het einde van de behandeling wordt de gehele behandeling geevalueerd. U kunt dan aangeven hoe tevreden u bent. Als organisatie meten we om het jaar de tevredenheid bij een deel van het cliëntenbestand. U kunt daarvoor ook benaderd worden.

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Babette de Haan

Plaats: Bears

Datum: 2 dec 2016

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja